



Assemblée Générale Ordinaire

Année 2019-2020

Procès-verbal de l'Assemblée générale ordinaire

2 décembre 2019

Centres de Conférences Albert Borschette – Salle 0A
Rue Froissart, 36 – 1040 Bruxelles

Modérateur : M. Lewis Dijkstra.

Interprétation en anglais et français.

L'APEEE compte 484 représentants de classe en ordre de paiement (membres votants). 101 procurations ont été enregistrées. En tout, 200 votants étaient présents et représentés. Ainsi, le quorum requis pour l'Assemblée générale ordinaire (10% des membres votants) était atteint.

L'Assemblée générale commence à 19h30.

Bienvenue & Mot du Directeur

Lewis Dijkstra souhaite la bienvenue à tout le monde.

Manuel Bordoy, Directeur de l'Ecole Européenne de Bruxelles IV, prend la parole et revient brièvement sur l'année 2018-2019. Il explique que le nombre de professeurs détachés a augmenté cette année scolaire 2019-2020 (+13 professeurs détachés par rapport à 2018-2019). M. Bordoy souligne que 20 postes de LRT - « *locally recruited teachers* » (professeurs recrutés localement) - ont été créés (18 en secondaire et 2 en primaire). Il y a actuellement 2976 élèves à l'EEBIV.

M. Bordoy fait également référence à la « Whole School Inspection » qui a eu lieu pendant l'année scolaire 2018-2019 et qui s'est révélée positive, et souligne les points d'amélioration sur lesquels l'école va travailler.



M. Bordoy met l'accent sur la qualité de l'enseignement que l'école s'efforce de viser : une approche pédagogique basée sur les compétences, le travail en équipe, une compréhension commune des normes d'enseignement ainsi que l'harmonisation de l'évaluation avec la mise en œuvre du nouveau système de notation.

Les quatre dimensions du plan multi annuel de l'école, basées sur la formation continue des enseignants, sont de renforcer l'identité scolaire, consolider la dimension européenne de l'éducation, améliorer l'éducation numérique et assurer la sécurité et le bien-être.

Approbation de l'ordre de jour

L'ordre du jour est approuvé et un bureau électoral et scrutateur est composé pour l'élection des membres au Conseil d'administration (ci-après « CA »).

Il y a 13 places vacantes au sein du CA. Kristin Dijkstra, présidente de l'APEEE de Bruxelles IV, procède à un appel à volontaires dans la salle. Deux personnes se présentent en plus des onze qui avaient envoyé leur candidature au préalable. Les candidats au CA se présentent brièvement tour à tour. L'Assemblée générale procède au vote.

Ouverture de l'Assemblée générale

Mme Dijkstra ouvre la session en revenant sur ce qui a été accompli l'année dernière et en soulignant le travail de l'APEEE de manière générale.

Présentation Stratégie

Dana Adriana Puia Morel prend la parole afin de présenter la stratégie de l'APEEE. Les valeurs de l'APEEE sont énumérées : intégrité, respect, qualité, diversité, responsabilité et sécurité. La mission de l'APEEE est d'assurer la meilleure rentabilité et la meilleure expérience possible pour les enfants, les parents et l'ensemble de la communauté scolaire.

Les objectifs de l'APEEE au sein du volet pédagogique sont de représenter les intérêts pédagogiques des parents au sein des instances décisionnelles de l'école. Les cinq points importants soulignés par Mme Puia Morel sont : offrir aux enfants des compétences pour la vie (esprit d'entreprise, bénévolat, soutien entre pairs, etc.), améliorer les résultats scolaires (qualité de l'enseignement, ressources), explorer les défis et les possibilités de l'apprentissage numérique, mieux informer et communiquer avec les parents, et enfin sensibiliser les enseignants. L'idée est également de collaborer afin de trouver des solutions aux défis, de défendre les droits des parents et des élèves, de soutenir les élèves, les parents, et la communauté (Somfestto, Fonds communautaire, Fonds social), et de construire une identité visuelle.



En ce qui concerne les services, les buts principaux de cette stratégie sont de les rendre encore plus professionnels, verts et numériques :

- Au sein du département « Food and Beverages » (anciennement « Cantine »), l'APEEE s'efforce d'offrir 30 minutes à table pour chaque élève, d'augmenter la capacité des services, et la qualité alimentaire, de faire de la pause de midi une expérience ludique, d'accentuer l'écologisation, et de répondre aux diverses intolérances alimentaires.
- Au sein du service périscolaire, l'APEEE souhaite diversifier son offre, améliorer le rapport qualité/prix, accroître la visibilité et optimiser les aspects logistiques.
- Pour le transport, l'APEEE tend à une écologisation de son service, à rationaliser les déplacements et la répartition géographique et à améliorer le suivi.

Présentation des résultats 2018-2019

Graziella Rizza, trésorière de l'APEEE de Bruxelles IV, prend la parole afin de présenter les résultats 2018-2019 comparés au budget 2018-2019.

L'an dernier, l'APEEE a réussi à être assez précis dans la planification de l'établissement de ses coûts. Le résultat financier est légèrement négatif. Quant au coût d'optimisation, le service cantine, désormais appelé « Food and Beverages », termine avec un résultat positif, alors que les services transport et périscolaire finissent eux avec un résultat négatif.

Toutefois le résultat du transport est meilleur que celui planifié dans le budget, contrairement au périscolaire où un solde positif avait été prévu.

Mme Rizza précise le nombre d'enfants inscrits aux différents services : 1771 à la cantine, 2445 au transport et 1217 au périscolaire.

Vote

Une annexe reprenant tous les votes est disponible à la fin de ce procès-verbal.

- **The General Assembly decides to give discharge to the Board on the certified accounts closed on 31st August 2019:**

Oui: 96%

Non: 1%

Abstention: 3%

Présentation du Fonds communautaire

Mariana Ghitoi rappelle l'objectif du Fonds communautaire : contribuer aux liens entre les



différentes sections de l'école, et renforcer la communauté scolaire. Ce Fonds communautaire est un instrument financier qui vise à financer des projets culturels, sportifs, écologiques, etc. pouvant être présentés par tout membre de la communauté scolaire : les professeurs, la direction de l'école, les parents, les élèves. Ont priorité les projets qui concernent plusieurs sections de l'école.

Le comité du Fonds communautaire est composé de 7 membres dont 2 sont des membres du Conseil d'administration de l'APEEE. Mme Ghitoi remercie les membres du comité puis fait un appel à volontaires dans la salle puisqu'un membre a récemment démissionné.

Afin de rendre compte de ce que le Fonds communautaire représente réellement, une vidéo, réalisée par la chargée de communication de l'APEEE, Milena Beumers-Le Doaré, est projetée dans la salle. Cette vidéo revient sur quatre projets financés par le Fonds communautaire.

Présentation du rapport d'activité Prévention

Dorothee Lefort précise que depuis trois ans, le groupe Prévention continue de travailler avec l'association « Stop à la drogue ».

En ce qui concerne le harcèlement, Mme Lefort explique qu'après avoir fait des préventions dans les classes, l'association Virages fait désormais des permanences deux fois par mois dans l'école. Cette action financée par l'APEEE permet aux élèves en difficulté de rencontrer la psychologue. Une employée de l'APEEE, Linda Martens, continue également à suivre les formations de Virages afin d'être certifiée et de pouvoir venir en aide aux élèves qui rencontrent des difficultés dans les services qui dépendent de l'APEEE.

L'APEEE a également en partie financé KIVA, un programme de prévention de harcèlement, qui a commencé l'année passée en primaire et qui commence cette année en secondaire.

Cette année, l'école s'est tournée vers le groupe Prévention suite à la constatation que de nombreux élèves rencontraient des problèmes d'addiction aux jeux vidéo. Des interventions dans les classes sont prévues. Sur ce sujet, le groupe Prévention a organisé l'année passée plusieurs projections du film « Screenagers » via un DVD commandé des Etats-Unis. Chaque projection a rencontré un franc succès et était suivie par une séance de questions/réponses avec une psychologue de l'école.

Mme Lefort évoque également le projet BYOD, *Bring Your Own Device*, pour lequel Laeken est pilote et où les enfants doivent apporter leur propre ordinateur à l'école à partir de la S5. Suite aux inquiétudes formulées par certains parents, un sondage a été lancé en fin d'année scolaire 2018-2019 dont les résultats et la synthèse sont disponibles sur le site internet de l'APEEE.

Un groupe de travail s'est créé pour réfléchir et se documenter sur les points suivants : la formation nécessaire pour les professeurs, l'aspect pédagogique – qui va dépendre de la formation des professeurs, le temps d'écran par rapport à la santé et la question du principe de précaution par rapport aux ondes.



Des réunions inter-APEEE ont également été organisées sur la prévention afin de partager les pratiques et d'organiser un planning commun de conférences.

Présentation du rapport d'activité Transport

Victoria Petrova présente ce qui s'est passé au service Transport l'année scolaire 2018-2019 et ce vers quoi le service tend cette année et dans les années à venir, en accord avec la stratégie qui a été présentée en début de session. Mme Petrova souligne les améliorations du service et remercie l'équipe du transport.

L'APEEE de Bruxelles IV est la seule APEEE qui vise à avoir au moins un accompagnateur adulte dans chaque tournée de bus. Mme Petrova rappelle qu'il est très difficile de recruter des accompagnateurs qui restent toute l'année scolaire, s'adaptent rapidement au contexte multiculturel, et parlent au moins deux langues. Le transport réfléchit aux solutions possibles comme l'aide d'élèves de secondaires qui descendent aux derniers arrêts de la tournée pour faire ce travail d'accompagnement des autres élèves, plus jeunes, dans les bus. Des professeurs pourraient également endosser ce rôle. Mme Petrova souligne que l'accompagnement dans les bus n'est pas une obligation mais bien un souhait du service transport de l'APEEE de Bruxelles IV dans le souci d'offrir un service de qualité aux parents.

Mme Petrova évoque également le souci que le service transport rencontre avec les chauffeurs de bus ; les compagnies de bus elles-mêmes sont en pénurie de personnel. La communauté des parents est appelée à signaler tout dysfonctionnement au bureau Transport.

L'autre élément mis en avant par Mme Petrova est le « verdissement », *greening* en anglais, qui pourrait s'effectuer par une optimisation des lignes, c'est-à-dire recourir à moins de bus possibles et proposer moins d'arrêts. Pour les communes les plus éloignées, un point central de dépôt pourrait être envisagé, un drop-off qui viserait à récupérer jusqu'à 30 enfants, permettant ainsi de diminuer le nombre d'arrêts et d'arriver plus rapidement à l'école. Mme Petrova fait référence à la motion déposée ce soir à l'Assemblée générale qui demande, en plus de diminuer le nombre de temps passé dans les bus, de dédoubler le nombre de bus afin de créer plus de petites tournées. L'école ne permet pas l'ouverture des portes des bus avant 7h50 ; pour que les élèves soient à l'heure en cours, le dernier bus doit entrer sur le parking avant 8h10. Mme Petrova rappelle que les 56 bus entrent tous les matins dans l'école déposer les quelques 2400 élèves inscrits au transport sur un parking déjà rempli.

Le transport travaille également sur le type de véhicule utilisé par le service. Des exigences plus strictes ont été imposées depuis ces deux dernières années : les bus ne peuvent pas avoir plus de 10 ans (bien que l'amortissement classique dans le secteur soit entre 12 et 15 ans), les bus doivent être de type Euro 5 et Euro 6 (les moins polluants), et des moteurs alternatifs sont actuellement envisagés (gaz naturels comprimés, électriques, hybrides, etc.) dans le cadre d'une approche toujours plus écologique et respectueuse de l'environnement et en conformité avec l'évolution des normes légales en vigueur, entre autres à Bruxelles.

Présentation du budget 2019-2020

La trésorière, Mme Rizza, reprend la parole afin de présenter le budget pour l'année scolaire 2019-2020, toujours en accord avec la stratégie présentée par Mme Puia Morel en début de séance. Elle souligne que plus ou moins 55% des revenus de l'APEEE proviennent du service transport.

Mme Rizza revient sur les activités de la cantine : le restaurant des professeurs et du personnel, la cafétéria, le Snack Shack, le Cargo Bike, etc. et souligne ainsi le changement de nom de ce service en « Food and Beverages ».

Mme Rizza explique qu'au sein des affaires générales existent deux autres éléments de coûts : la Somerfest, la fête annuelle de l'école, dont une partie va dans les revenus, et le Fond communautaire, pour lesquels des comptes bancaires ont été ouverts par l'APEEE. Toutefois, ces coûts ne sont pas inclus dans le système de comptabilité de l'APEEE. L'audit de performance conduit l'année passée a mis en avant qu'il serait judicieux de déclarer pour ces comptes. L'idée est donc présentée cette année d'inclure, par souci de transparence, ces activités au sein du budget et par la suite, de les déclarer dans les prochains revenus.

Karim Kettani, Vice-Président en charge des affaires pédagogiques, rappelle que l'APEEE, en plus des services, s'occupe des activités pédagogiques telles que présentées par Mme Lefort (Virages, Stop à la drogue, etc.), des activités du Fonds communautaire et celles du Fonds social. Ce fonds présidé par M. Kettani vient en aide financièrement à des parents et des élèves dans le besoin. Ces activités fonctionnent grâce à l'excédent dégagé par les services transport, cantine et périscolaire. M. Kettani souligne l'importance de la responsabilité de l'APEEE dans les budgets à venir.

Vote

➤ **The General Assembly decides to adopt the 2019-2020 budget presented by the Board:**

Oui: 95%

Non: 1%

Abstention: 4%

Motion

La motion proposée est exposée : réduire le temps maximal que les enfants passent dans le bus de 2h30 à 2h00 par jour. Plusieurs parents posent des questions autour de la motion.

Un problème soulevé dans l'assemblée est que les bus empêchent l'accès aux parents en voiture le matin, et que les 10 dernières minutes avant d'arriver à l'école sont décuplées avec la circulation.



Mme Petrova répond aux questions en expliquant comment sont dessinées les lignes de bus et leurs arrêts. Mme Petrova explique également qu'après une analyse attentive de la demande des parents pour avoir une place dans un bus et un arrêt précis, il est toujours possible au bureau transport de refuser la demande si ce dernier juge l'arrêt trop éloigné de l'école. La solution proposée est alors de déposer son enfant à un arrêt déjà existant qui se trouve proche du domicile. Concernant l'arrivée difficile à l'école, Mme Petrova souligne qu'il est toujours possible de déposer son enfant plus tôt à l'école.

Mme Vlandas explique que l'APEEE de Bruxelles IV essaie d'être inclusif autant que possible, alors que dans les autres Écoles européennes, une limite a été fixée au-delà de laquelle un arrêt ne peut être créé. Voter positivement pour la motion proposée ce soir impliquera que le service de transport ne pourra pas assurer certaines lignes. Il serait préférable d'essayer de trouver une solution auprès des autorités centrales des inscriptions afin d'autoriser les transferts d'une École européenne à une autre. Actuellement, une fois dans le système, il n'est plus possible pour un parent de changer son enfant d'école et l'autorité centrale des inscriptions ne retient pas le critère géographique.

En ce qui concerne la pollution entraînée par le nombre de bus qui déposent les enfants à l'école, Mme Petrova rappelle le projet de verdissement et de ramassage par collecte.

Vote

➤ **Reduce the transport time from 2,5 hours to 2 hours:**

Oui: 28%

Non: 64%

Abstention: 8%

Résultats des élections

Ont ainsi été élus pour siéger au Conseil d'administration :

Kristin Dijkstra, Mariana Ghitoi, Alexandre Grigorescu-Negru, Ambar Lietar, Dorothée Lefort, Angela Muraca, Tzvetomir Penev, Victoria Petrova, Filippo Sciusco, Tobias Stricker, Penelope Vlandas, Horst Nickels, Graziella Rizza.

L'Assemblée générale se clôture à 22h30.



ANNEX

VOTES

Ordinary General Assembly APEEE Bruxelles IV – 2 December 2019

General Assembly & Date	Resolution adopted by the General Assembly	Voting result
School Year 2019-2020 GA2019_12_02	The General Assembly decides to give discharge to the Board on the certified accounts closed on 31st August 2019.	96% Yes 1% No 3% Abstention
School Year 2019-2020 GA2019_12_02	The General Assembly decides to adopt the 2019-2020 budget presented by the Board.	95% Yes 1% No 4% Abstention
School Year 2019-2020 GA2019_12_02	The General Assembly decides to reduce the transport time from 2,5 hours to 2 hours.	28% Yes 64% No 8% Abstention