

Association des parents d'élèves de l'école européenne de Bruxelles IV AISBL

Parents Association of the European School, Brussels IV  
Elternvereinigung der Europäischen Schule Brüssel IV  
Associazione dei genitori della Scuola Europea di Bruxelles  
Oudervereniging van de Europese School Brussel IV



Réunion du Conseil d'Administration

Bruxelles Lundi 18 mai 2009 - h. 20.00 Chez Mme Salmon, Bruxelles

## PROCES VERBAL

**Membres du CA présents :** Ricci Guido, Salmon Joëlle, Paulus Monika, Popa Raluca, Bouter Arjen, Zunker Hugo, Russo Filomena, Schulze Erika.

**Membres du CA absents :** Aedin O' Byrne, Ivan Torre, Paul Nemitz.

Les points pour décision de l'ordre du jour du 14 dernier ont été reportés à aujourd'hui. La numérotation des points suit celle du CA du 14 Mai.

La réunion est présidée par le Président ad interim, M Ricci.

### ***12-Organigramme du bureau (et du CA) suite à la démission du Président.***

Les attributions suivantes au sein du CA sont décidées à l'unanimité:

La position (jusqu'à maintenant vide) de VP Administratif est remplie par Mme Joëlle Salmon.

La position de responsable des Activités Périscolaires (laissée vide par Mme Salmon) est remplie par M. Antonio Cenini.

La position de représentante du CA auprès de Interparents (jusqu'à maintenant occupée ad interim par Mme Crowder démissionnaire du CA) est remplie par Mme Raluca Popa.

La position de Secrétaire est remplie par M. Guido Ricci qui garde l'attribution de l'ACI.

La position de Président est remplie par Mme Erika Schulze.

### ***12bis – Tâches du personnel.***

Décision : suite à la discussion parmi les membres du CA sur les tâches du personnel, le VP Administratif va rédiger un document à apporter à l'approbation du CA.

### ***13-Contrat de travail pour le gestionnaire des activités périscolaires.***

*Proposition : offrir à Melle Schipsi un contrat à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2009*

*- à durée indéterminée*

*- pour un horaire de 18h45 par semaine*

*- salaire brut 1100 euros par mois*

*- période d'essai 3 mois*

APPROUVE' A L'UNANIMITE'. On remarque qu'il sera nécessaire de refaire le Dimona.

### ***13 bis – Périscolaire***

Mme Salmon rapporte au CA le contenu d'une réunion ayant eu lieu à l'école entre les responsables du service périscolaires l'Administrateur de L'APEEE et la Directrice Adjointe.

Celle-ci a informé l'Apeee de la situation difficile des espaces à l'école pour la prochaine année scolaire qui aura un impact aussi sur l'organisations des activités périscolaires. En outre la Directrice Adjointe a demandé que l'Apeee trouve une solution jusqu'au début des périscolaires pour les frères et sœurs des élèves de P3-4-5 qui doivent attendre le vendredi. Il s'agit d'environ 25 élèves.

On décide d'organiser une activité bouche-trou à travers la société Promosport.

#### **14- Mise à jour de la base salariale**

*Proposition de décision de principe: appliquer les coefficients d'indexation des autres APEEE de Bruxelles aux salaires prévus au 1er septembre 2007.*

*Adapter pour le futur tout les salaires des personnes recrutées après septembre 2007, de manière qu'on prenne pour référence la valeur actuelle du salaire de base. Pour l'avenir se mettre à jour comme dans les autres APEEE de Bruxelles.*

*Si ce principe est adopté, le VP administratif (ou, faute de lui, le Président) prend contact avec d'autres APEEE pour voir en pratique comment cela se passe et proposera, si nécessaire, une décision plus détaillée.*

*APPROUVEE A L'UNANIMITE'*

Il est prévu que dans le cas de changement du salaire de base il faudra un avenant aux contrats. Une grille spécifique pour notre APEEE sera nécessaire pour les contrats futurs. Le VP Administratif et le Trésorier sont chargés de se renseigner auprès des autres APEEEs pour voir comment faire en pratique.

#### **15- Formation professionnelle pour l'administrateur (cour d'anglais)**

**Proposition de décision:**

*Demander à l'Administrateur de présenter au VP administratif (ou, faute de lui, au Président) un devis pour un cours d'anglais hors du temps de travail qui le mette en condition de travailler activement dans cette langue dans les meilleurs délais. Après approbation du VP admin ou du président, ce cours sera payé par l'APEEE dans la limite prévue dans le budget.*

*APPROUVE' A L'UNANIMITE'*

#### **16 - Nouvelle proposition de réunion pour le 28 mai 2009.**

*APPROUVE' A L'UNANIMITE'*

#### **17- Divers**

**Projet de document sur les SWALS présenté par Interparents.**

Certaines des présents donnent à leur avis sur le document circulé parmi tous les parents des sections concernées via les représentants de classe.

Mme Popa est chargée de formuler une position officielle de l'APEEE BRU IV en tenant compte des opinions envoyées par les parents dans le délai imparti.

PV approuvé par le CA dans sa réunion du 28 mai 2009

Signé

Erika Schulze, Président

Guido Ricci, Secrétaire